

Skýrsla um “Grænt bókhald” hjá Stjörnueggjum hf.

2023



Efnisyfirlit:

bls.

1. Staðfesting endurskoðanda	1
Staðfesting og áritun PWC	
2. Yfirlýsing stjórnar.....	2
3. Almennar upplýsingar	3
Starfsleyfishafi, gildistími og eftirlit	
Stjórn félagsins	
4. Umhverfisstefna Stjörnueggja hf.	4
5. Lykiltölur um umhverfismál	5
Hráefnis og auðlindanotkun	
Framleiðsluferill starfseminnar	
Hráefni, auðlindir, orka og úrgangur	

Ályktun óháðs endurskoðanda

Til stjórnar og hluthafa Stjórnueggja hf.

Ályktun

Við höfum yfirfarið meðfylgjandi grænt bókhald Stjórnueggja hf. fyrir árið 2023. Byggt á þeim aðgerðum, sem framkvæmdar voru og þeim gögnum sem var aflað, er ekkert sem komið hefur fram sem bendir til þess að grænt bókhald Stjórnueggja hf. sé ekki í öllum meginatriðum í samræmi kröfur reglugerðar nr. 851/2002.

Markmið og umfang vinnu

Markmið staðfestingarvinnu okkar felur í sér skoðun á grænu bókhaldi Stjórnueggja hf. í þeim tilgangi að gefa ályktun um takmarkaða vissu á grænu bókhaldi Stjórnueggja hf.

Við höfum yfirfarið grænt bókhald Stjórnueggja hf. fyrir árið 2023 og borið það saman við fjárhagsbókhald félagsins.

Grundvöllur ályktunar

Við höfum framkvæmt skoðun okkar í samræmi við alþjóðlegan staðal ISAE 3410 sem á við um staðfestingarvinnu á grænu bókhaldi. Markmið staðfestingarvinnunnar er að veita takmarkaða vissu. Ábyrgð okkar samkvæmt staðlinum er lýst nánar í kaflanum “Ábyrgð endurskoðanda” í þessari skýrslu.

Við teljum að þær upplýsingar sem við höfum aflað séu fullnægjandi og viðeigandi sem grundvöllur ályktunar okkar.

Óhæði og gæðastýring

Við erum óháð Stjórnuegg hf. í samræmi við viðeigandi íslensk lög og siðareglur endurskoðenda.

Við fylgjum alþjóðlegum staðli um gæðastjórnun, ISQM 1 og í samræmi við það er alhliða kerfi gæðaeftirlits viðhaldið, þar með talið skjalfestar stefnur og verklagsreglur varðandi fylgni við siðferðisleg gildi, alþjóðlega staðla og aðrar viðeigandi kröfur laga og reglugerða.

Önnur atriði

Staðfestingarvinna okkar felur ekki í sér vissu um aðrar upplýsingar í skýrslu Stjórnuegg hf. um grænt bókhald fyrir árið 2023 en þær sem að ofan greinir. Ályktun nær ekki til annarra upplýsinga og við staðfestum þær ekki á neinn hátt.

Ábyrgð stjórnar

Stjórn Stjórnuegg hf. ber ábyrgð á að framsetning græns bókhalds Stjórnuegg hf. sé í samræmi við ákvæði reglugerðar nr. 851/2002 um grænt bókhald. Enn fremur ber stjórn ábyrgð á því að skipuleggja, innleiða og viðhalda innra eftirliti sem varðar framsetningu á grænu bókhaldi Stjórnuegg hf. Þannig að grænt bókhald félagsins sé í meginatriðum án verulegra annmarka, hvort sem er vegna sviksemi eða mistaka.

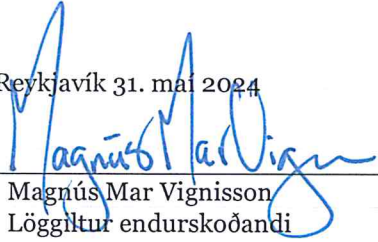
Ábyrgð endurskoðanda

Ábyrgð okkar snýr að því að skipuleggja og framkvæma staðfestingarvinnu þannig að nægjanleg víska fáist um að grænt bókhald Stjórnueggja hf. sé án verulegra annmarka til að byggja ályktun okkar á.

Ályktun okkar miðar að því að veita takmarkaða vissu. Aðgerðirnar sem framkvæmdar voru í þessu samhengi fólust fyrst og fremst í fyrirspurnum til stjórnenda og starfsmanna félagsins og mati á áreiðanleika upplýsinga sem liggja til grundvallar grænu bókhaldi Stjórnueggja hf. Takmörkuð víska veitir ekki eins mikla vissu líkt og fæst af staðfestingarverkefnum þar sem aflað er hæfilegrar víska.

Skekkiur geta ýmist verið vegna mistaka eða sviksemi. Þær eru taldar verulegar ef þær eru, bæði að hluta og í heild, taldar hafa áhrif á ákvarðanatöku notanda skýrslunnar byggða á grænu bókhaldi Stjörnueggja hf. Mikilvægismörk hafa áhrif á eðli, tímasetningu og umfang staðfestingarvinnunnar og mat á áhrifum óleiðréttá mismuna á ályktun okkar.

Reykjavík 31. maí 2024



Magnús Mar Vignisson
Löggiltur endurskoðandi

3. Almennar upplýsingar.

Starfsleyfishafi, gildistími og eftirlit.

Starfsleyfishafi er Stjörnuegg hf, Vallá, 162 Reykjavík, kt: 630191-1579
Útgefandi starfsleyfis fyrir Stjörnuegg hf. er Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur en Umhverfisstofnun hefur tekið yfir sem eftirlitsaðili á haustmánuðum 2018

Númer fyrirtækjaflokks samkvæmt fylgiskjali með reglugerðinni er: **6.6. liður b.**

Í stjórn Stjörnueggja hf. sitja eftirfarandi aðilar:

Geir Gunnar Geirsson Vallá, 162 Reykjavík kt. 070845 - 2619
Hjördís Gissurardóttir Vallá, 162 Reykjavík kt. 171250 - 2269
Hallfríður Kristín Geirsdóttir Vallá, 162 Reykjavík kt.140270 -3939

Starfsemi fyrirtækisins er eggjaframleiðsla.

Með því að auka þekkingu og skilning starfsmanna, og með stöðugum umbótum í umhverfismálum, stefnir Stjörnuegg hf. að því að lágmarka áhrif starfseminnar á umhverfið, hámarksnýta hráefni (fóður, orku og vatn bæði heitt og kalt) og minnka úrgang eftir því sem frekast er unnt.

Þessir þættir starfseminnar verða þungamiðja upplýsingaöflunar okkar fyrir “Grænt bókhald” fyrirtækisins í framtíðinni. Það er stefna Stjörnuegg hf. að allir þættir í starfsemi fyrirtækisins séu í fullri sátt við umhverfi sitt. Fyrirtækið umgengst auðlindir og umhverfi af ábyrgð og samkvæmt þeim lögum og reglugerðum sem gilda. Við stefnum að hámarksnýtingu hráefna og orkugjafa. Við losun úrgangs er þess fyllilega gætt að hann valdi ekki skaða í náttúru eða umhverfi. Starfsmenn fyrirtækisins eru meðvitaðir um umhverfisstefnu þess og framfylgja henni í samráði við stjórnendur og eigendur fyrirtækisins.

Stjörnuegg hf. vill vera umhverfisvænt fyrirtæki. Með því tekur það þátt í þeirri ábyrgð að skila heilbrigðu umhverfi til næstu kynslóða. Tilgangur með umhverfisstefnu og “Grænu bókhaldi” okkar er fjórþættur:

- Lágmarka losun á óæskilegum úrgangi frá starfseminni út í umhverfið.
- Auka nýtingu vatns og orku t.d. með innlendum orkugjöfum.
- Bæta hráefnisnýtingu eftir því sem kostur er (t.d. fóður og vítamín)
- Að vera snyrtilegur starfsvettvangur sem sé umhverfinu, eigendum og starfsmönnum okkar til sóma.

4. Almenn um umhverfisstefnu Stjörnuegg hf.

Við hjá Stjörnuegg hf. munum kappkosta að fylgjast með breytingum á lögum og reglugerðum varðandi umhverfismál. Við munum fræða, þjálfa og hvetja alla starfsmenn okkar til að vinna verk sín á umhverfisvænan hátt ásamt því að vakta og stýra mikilvægum umhverfisþáttum til að lágmarka óæskileg umhverfisáhrif af völdum starfseminnar.

Við ætlum okkur að framkvæma þetta m.a. með því að:

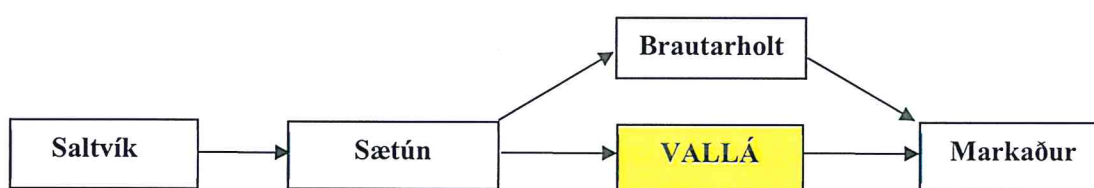
- Vinna stöðugt að bættri nýtingu orku og hráefna
- Lágmarka loftmengun og rykmengun eins og kostur er.
- Lágmarka magn líkamsleifa sem fara til urðunar.
- Lágmarka hættu á jarðvegmengun af völdum úrgangs s.s. saur, hland og líkamsleifa.

Jafnframt þessu munum við taka fullt tillit til umhverfisáhrifa þegar eftirfarandi þættir starfseminnar fara fram:

- Val á nýjum framleiðsluferlum.
- Vörubrúun og markaðssetningu afurða okkar til neyslu í nærumhverfi.
- Minnkun á plastnotkun, úrgangi og sorpi við öll innkaup og starfsemi.
- Innkaup á hráefnum til framleiðslunnar og nýtingu á innlendu hráefni.
- Sölu afurða til viðskiptavina.
- Framkvæmdir við viðhald og nýbyggingar á staðnum
- Færa grænt bókhald og birta í ársskýrslu fyrirtækisins.
- Endurskoða umhverfisstefnuna reglulega með úrbætur í umhverfismálum að leiðarljósi.
- Lágmarka kolefnisfótspor félagsins með gróðursetningu trjáa og endurheimt votlendis þar sem völ er á.

5. Lykiltölur um umhverfismál – Hráefnis- og auðlindanotkun.

Framleiðsluferill starfseminnar er þessi:



Saltvík: Stofnfuglar
Sætún Ungauppeldi.
Vallá: Varphænur.
Brautarholt Varphænur.

Hráefni, auðlindir, orka og úrgangur:

Eftirfarandi upplýsingar eru m.a.fengnar úr bókhaldi félagsins fyrir 2023 í samanburði við sambærilegar upplýsingar fyrir árin á undan.

Hér koma upplýsingar um meginnotkun fyrirtækisins á hráefnum, orku, jarðhitavatni og köldu vatni á tímabilinu 1. janúar til 31. desember 2023, sbr. 7 gr. reglugerðar nr. 851/2002 um grænt bókhald. Þá er enn fremur hér að finna tölulegar upplýsingar um urðun líkamsleifa og losun úrgangsefna (seyra).

		2023	2022
Framleiðsla	Tonn	1.821,3	1.560,3
Rafmagn	kWh	518,366	494,873
Fóðurnotkun	Tonn	4.047,5	3.801,1
Olíunotkun	Lítrar		
Kalt vatn	m ³	6.071,2	5.701,6
Seyra	Tonn	923	919,8
Líkamsleifar	Tonn	125,6	86,8